**OBRAZEC ZA PRIJAVO OBRATOVALNEGA ČASA**

**GOSTINSKEGA OBRATA (KMETIJE)**

I. OSNOVNI PODATKI O GOSTINSKEM OBRATU (KMETIJI), KI PRlJAVLJA OBRATOVALNI ČAS

1. Vrsta in naziv gostinskega obrata (kmetije):

............................................................................................................

2. Naslov (poštna številka, naselje, ulica, hišna številke):

.............................................................................................................

3. Naziv in sedež matične firme (ustanovitelja) gostinskega obrata:

...............................................................................................................

II. PRlJAVA RAZPOREDA OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKEGA OBRATA (KMETIJE)

**1. Prijava rednega obratovalnega časa:**

Skladno z določbami 11. in 12. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prijavljam naslednji redni obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije:

Ponedeljek od ................................... do………………………….

Torek od ....................................do......................................

Sreda od ....................................do......................................

Četrtek od ....................................do......................................

Petek od ....................................do......................................

Sobota od ....................................do......................................

Nedelja od ....................................do......................................

**2. Vloga za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času:**

Skladno z določbami 4. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prosim za izdajo soglasja za obratovanje v naslednjem podaljšanem obratovalnem času:

Ponedeljek od .....................................do......................................

Torek od .....................................do......................................

Sreda od .....................................do......................................

Četrtek od .....................................do......................................

Petek od .....................................do......................................

Sobota od .....................................do......................................

Nedelja od .....................................do......................................

Odgovorna oseba prijavitelja: Ime, priimek (tiskano): ……………………………………

Telefonska števiIka: ……………………….

e-mail.........................................................

Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka za prijavo obratovalnega časa oziroma izdajo soglasja za obratovanje gostinskega obrata v podaljšanem obratovalnem času na podlagi Zakona o gostinstvu, Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost ter Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij na katerih se izvaja gostinska dejavnost.

Osebni podatki se obdelujejo in varujejo skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS 94/2007) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL. L. 119, 4. 5. 2016, str. 1–88). Kot posameznik vlagatelj uživa pravice, skladno z omenjenima pravnima aktoma.

Občina bo hranila in varovala osebne podatke za skladno z roki določenimi v Enotnim načrtom klasifikacijskih znakov z roki hrambe v občini Renče-Vogrsko in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni občine, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.

 Posameznik ima pravico privolitev kadarkoli pisno preklicati; izjavo o preklicu privolitve posreduje na naslov: Bukovica 43 5293 Volčja Draga ali na elektronski naslov: info@rence-vogrsko.si. Na enak način lahko zahteva tudi dostop do podatkov, ki se nanašajo nanj, uveljavlja pravico do popravka ali izbrisa osebnih podatkov, omejitve obdelave, ugovora obdelavi in prenosljivosti podatkov.

Pooblaščena oseba za varstvo osebnih podatkov je dr. Miha Dvojmoč in je dosegljiv na e-naslovu miha.dvojmoc@infocenter.si ali tel: 031 692 524.

Obveščamo vas, da imate v zvezi z obdelavo svojih osebnih podatkov pravico do vložitve pritožbe pri nadzornem organu, ki je: Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, Ljubljana.

Datum: ...................................................... Lastnoročni podpis

 ……………………………………...

III. IZPOLNI ZA GOSTINSTVO PRISTOJNI ORGAN LOKALNE SKUPNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| Potrjujemo redni obratovalni čas  | Soglašamo s podaljšanim obratovalnim časom za obdobje od .....................do........................ |
| Podpis pooblaščene osebe Datum:Številka: | Podpis pooblaščene osebe Datum: Številka: |

**Upravna taksa:**

Za potrditev rednega obratovalnega časa se taksa ne plača.

Po tarifni številki 1. Zakona o upravnih taksah (Ur. list RS, št. 106/10- ZUT-UPB5) za potrditev **podaljšanega obratovalnega časa** znaša taksa **4,50 EUR.** Upravno takso plačate s položnico na račun št.: 01401-6010309178, sklic11 77003-7111002.