

Občinski list

(Uradno glasilo Občine Renče–Vogrsko, št. 2/2018)

OBČINA RENČE – VOGRSKO

URADNE OBJAVE

30. 3. 2018

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04 s spremembami), 3., 7., 32., 33. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 s spremembami), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 s spremembami), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 s spremembami), 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 15/2012 – uradno prečiščeno besedilo in 88/2015) ter skladno s 143. in 152. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 s spremembami) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 18. redni seji dne 13. 6. 2017 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

v Občini Renče-Vogrsko

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok določa način opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javni službi) na območju Občine Renče-Vogrsko (v nadaljevanju občina) in sicer tako, da določa:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanja javnih služb,
2. vrste in obseg storitev javnih služb ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javnih služb,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javnih služb,
5. vire financiranja javnih služb in način njihovega oblikovanja,
6. vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb,
7. programe javnih služb in poročanje,
8. koncesijo,
9. razmerja koncesionarja do uporabnikov storitev javnih služb in koncedenta,
10. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
11. podelitev koncesije,
12. izbor koncesionarja,
13. koncesijsko razmerje,
14. prenos koncesije,
15. plačila koncesionarja,
16. nadzor nad izvajanjem koncesije in poročanje koncesionarja,
17. prenehanje koncesijskega razmerja,
18. višjo silo in spremenjene okoliščine,
19. uporabo prava in reševanje sporov,
20. nadzor nad izvajanjem tega odloka,
21. kazenske določbe.

2. člen **(cilji in namen obdelave in odlaganja ali odstranjevanja odpadkov)**

Cilji in nameni obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov so:

- zagotoviti ustrezno organiziranost izvajanja obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov skladno z zakonodajo,
- zagotoviti varovanje in ohranjanje okolja,
- povzročiteljem odpadkov omogočiti dostop do storitev javnih služb,
- dosegati cilje državnih operativnih programov s področja varstva okolja,
- zagotoviti podatke, poročati in obveščati pristojne službe ter javnost o ravnanju z odpadki,
- uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj odpadkov«,
- zagotoviti izdelavo in sprejem letnih ter dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja z odpadki,
- določiti obvezna vlaganja v vso opremo in lokacije, ki so potrebne za izvajanje javnih služb, kar je v pristojnosti izvajalca teh služb,
- določiti obveznost osveščanja občanov glede ravnanja z odpadki, kar je določeno kot obveznost izvajalca.

3. člen **(koncesijski akt)**

Ta odlok je tudi koncesijski akt, s katerim občina določa predmet in pogoje za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem javnih služb.

4. člen **(definicije)**

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. javni službi sta gospodarski javni službi iz 1. člena,
2. koncedent je Občina Renče-Vogrsko (občina),
3. pristojni organ je občinska uprava Občine Renče-Vogrsko,
4. občinski svet je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko,
5. občine lastnice javne infrastrukture so občine, ki so lastnice javne infrastrukture, ki se uporablja za izvajanje javnih služb iz 1. člena,
6. koncesija je izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz 1. člena,
7. koncesionar je pravna oseba javnega prava, ki izvaja javni službi po tem odloku na podlagi koncesije po načelu javno-javnega partnerstva,
8. izvajalec javnih služb je koncesionar po tem odloku,
9. koncesijska pogodba je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredata medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo,
10. povzročitelj odpadkov je fizična ali pravna oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov,
11. uporabniki storitev javnih služb, so uporabniki javnih dobrin, to je storitev, ki jih trajno in nemoteno v javnem interesu zagotavlja občina zaradi zadovoljevanja javnih potreb, saj jih ni mogoče zagotavljati na trgu. Po določilih tega odloka je edini uporabnik storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini, izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

5. člen **(opredelitev pojmov)**

(1) Komunalni odpadki (v nadaljevanju odpadki) po tem odloku so odpadki, ki nastajajo na območju lokalne skupnosti kot odpadki v gospodinjstvu in kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podobni odpadki v industriji, obrti ter storitvenih dejavnosti. Med komunalne odpadke sodijo odpadki pri čiščenju cest, ulic, odpadki iz pokopališč, ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01, odpadki iz vrtov in parkov iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 02 in drugi komunalni odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 03 ter embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine s klasifikacijsko številko 15 01.

(2) Ostanki komunalnih odpadkov (mešani komunalni odpadki) so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino "Ločeno zbrane frakcije" ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino "Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek" v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

(3) Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

Zbirni center je tudi objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.

(4) Center za ravnanje s komunalnimi odpadki je objekt infrastrukture lokalnega pomena v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, in je kot naprava ali več povezanih naprav namenjen za prevzem, skladiščenje in obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ter za oddajo izločenih frakcij in ostanka mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(5) Odlagališče je naprava za odstranjevanje odpadkov z odlaganjem odpadkov na ali v tla (podzemno), vključno z internim odlagališčem, kjer povzročitelj odpadkov odlaga svoje odpadke na kraju njihovega nastanka, in skladiščem, ki se stalno, to je več kot eno leto, uporablja za začasno skladiščenje odpadkov. Za odlagališče se ne šteje:

- naprava, kjer se odpadki raztovarjajo zato, da se omogoči njihova priprava za nadaljnji prevoz v predelavo, obdelavo ali odstranjevanje v drugi napravi,
- skladišče odpadkov, v katerem se odpadki skladiščijo največ tri leta pred predelavo ali obdelavo, ali
- skladišče odpadkov, v katerem se odpadki skladiščijo največ eno leto pred odstranjevanjem.

(6) Ravnanje z odpadki je zbiranje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom nad takimi postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprav za odstranjevanje odpadkov, ter delovanje trgovca ali posrednika.

(7) Zbiranje je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.

(8) Predhodno skladiščenje odpadkov je skladiščenje odpadkov pri zbiralcu v zbirnem centru, v katerem se odpadki raztovorijo za namene priprave za prevoz do kraja njihove obdelave.

(9) Oddaja odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje z evidenčnim listom.

(10) Obdelava odpadkov je vsak fizikalni, termični, kemični ali biološki postopek pri postopkih predelave oziroma odstranjevanja odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, vključno s sortiranjem odpadkov, s katerim se spremenijo lastnosti odpadkov, zato da se zmanjšajo njihova prostornina, nevarne lastnosti ali vsebnost biološko razgradljivih snovi, da se lažje ravna z njimi ali povečajo možnosti za njihovo predelavo.

(11) Obdelava ostankov komunalnih odpadkov (mešanih komunalnih odpadkov) je njihova mehansko-biološka obdelava, s katero se zagotovijo izločanje odpadkov, primernih za recikliranje, in aerobna ali anaerobna obdelava mešanih komunalnih odpadkov (ali kombinacija obeh) in predhodno ali poznejše izločanje odpadkov, primernih za energetsko predelavo ali predelavo v trdno gorivo. Za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov se ne šteje izločanje ločenih frakcij z ločenim zbiranjem komunalnih odpadkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

6. člen (oblika izvajanja javne službe)

Javni službi na celotnem območju občine se izvajata s podelitvijo koncesije pravni osebi javnega prava po načelu javno-javnega partnerstva in pod pogoji določenimi z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javnih služb.

7. člen (dolžnost izvajalca javne službe)

(1) Za nemoteno izvajanje javnih služb mora izvajalec:

- redno, trajno, neprekinjeno in strokovno izvajati vse storitve javnih služb za celotno območje Občine Renče-Vogrsko,
- obračunavati storitve javnih služb izvajalcu gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Renče-Vogrsko,
- redno in pravočasno obveščati uporabnika storitev in povzročitelje odpadkov o posameznih aktivnostih izvajanja javnih služb,
- voditi evidence o odpadkih in ravnanju z njimi,
- zagotavljati in objavljati podatke ter poročati pristojnim organom,
- v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javnih služb,
- pripravljati predloge letnih in dolgoročnih Programov ravnanja z odpadki.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih, ki urejajo gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

III. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

8. člen (obseg javnih služb)

(1) Gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov zajemata:

- obdelavo mešanih komunalnih odpadkov pred odlaganjem na odlagališču v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov,
- oddajanje komunalnih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
- odlaganje ostankov predelave na odlagališče v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov,
- tehtanje in evidentiranje količin prevzetih, obdelanih in odloženih ali odstranjenih odpadkov,
- ekološko obveščanje in osveščanje povzročiteljev odpadkov.

9. člen (Program ravnanja z odpadki)

Izvajalec opravlja gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov skladno s Programom ravnanja z odpadki (v nadaljevanju: Program), ki ga izdela vsako leto do 15. 11. za naslednje leto. Program ravnanja z odpadki sprejme župan občine in z njim seznanjeni občinski svet.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNIH SLUŽB

10. člen (pogoji obratovanja)

Izvajalcu javnih služb morajo biti s ceno storitve zagotovljene možnosti pokrivanja stroškov ravnanja z odpadki na celotnem območju občine.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNIH SLUŽB

11. člen (uporabniki storitev javne službe)

Uporabnik storitev javnih služb, ki so predmet urejanja v tem odloku, je:

- izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

12. člen (pravice uporabnika storitev javne službe)

Pravice uporabnika so:

- trajna, nemotena in kvalitetna storitev javnih služb,
- da je obveščan o storitvah javnih služb.

13. člen (obveznosti uporabnika storitev javne službe)

Uporabnik je dolžan zagotavljati:

- redno plačevanje storitev javnih služb.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNIH SLUŽB IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

14. člen (viri financiranja)

Izvajalec javnih služb pridobiva sredstva iz:

- plačil uporabnika storitev javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- sredstev občinskega proračuna,
- sredstev državnega proračuna in državnih skladov,
- sredstev EU pridobljenih iz strukturnih in drugih skladov,
- subvencij,
- sredstev finančnega jamstva za zaprtje odlagališča,
- prodaje ločenih frakcij kot sekundarnih surovin,
- drugih virov.

15. člen (zavezanci za plačilo)

(1) Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje z odpadki, oz. uporabniki javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in sicer s prvim dnevom naslednjega meseca:

- po dnevu začetka izvajanja odvoza odpadkov,
- po dnevu rojstva oziroma vselitve v stavbo,
- po dnevu začetka uporabe počitniškega objekta,
- po dnevu pridobitve poslovnega objekta v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje.

(2) Izvajalec zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je edini uporabnik storitev gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec zbiranja je dolžan z izvajalcem obdelave in odlaganja skleniti pogodbo, s katero medsebojno uredita način zaračunavanja in plačevanja storitev javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

(4) Izvajalec javne službe zbiranja je tisti, ki je dolžan povzročiteljem odpadkov oz. uporabnikom javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na istem računu poleg stroškov gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, zaračunati tudi stroške gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

(5) Uporabniki, ki so izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov oddali odpadke, so mu zavezani plačati tudi stroške storitev gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

(6) Stroški zaračunavanja storitev uporabnikom in morebitni drugi skupni stroški povezani s tem (stroški izterjav, odpisi terjatev in podobno), se razdelijo med javno službo zbiranja in javno službo obdelave in javno službo odlaganja v razmerju ostalih stroškov teh javnih služb.

16. člen (cene storitev)

(1) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Ceno storitev predlaga izvajalec javnih služb z elaboratom, ki ga predloži občinskemu svetu v potrditev. Pristojni občinski organ določi potrjeno ceno storitev in morebitno subvencijo, izvajalec javnih služb pa oblikuje ter na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način objavi cenik s potrjeno ceno storitev.

17. člen
(način obračunavanja, izstavljanje računov in obveznost plačila)

Način obračunavanja, izstavljanje računov in obveznost plačila storitev javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredi v občinskem odloku, ki ureja način izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB

18. člen
(infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Za izvajanje javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišče, objekti in naprave centra za ravnanje s komunalnimi odpadki in
- zemljišče, objekti in naprave odlagališča odpadkov.

(2) Izvajalec javnih služb mora razpolagati z vso potrebno infrastrukturo, oziroma imeti v najemu vso potrebno javno infrastrukturo za izvajanje gospodarskih javnih služb.

(3) Občina, občine lastnice javne infrastrukture in izvajalec javnih služb vsa vprašanja glede najema javne infrastrukture in plačevanja stroškov javne infrastrukture, ki je v lasti drugih občin, uredita s sporazumom o uporabi javne infrastrukture za izvajanje javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

19. člen
(oprema izvajalca javne službe)

Opremo za izvajanje javnih služb zagotavlja izvajalec v skladu s koncesijsko pogodbo.

VIII. PROGRAMI JAVNIH SLUŽB IN POROČANJE

20. člen
(programi javne službe, poročanje)

(1) Izvajalec je dolžen vsako leto pripraviti predlog letnega Programa ravnanja z odpadki za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju gospodarskih javnih služb najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme župan in o tem obvesti občinski svet.

(2) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja javnih služb po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega Programa ravnanja z odpadki za obdobje naslednjih petih let, ki mora obsegati tudi vizijo izgradnje infrastrukture. Kasnejše predloge dolgoročnih programov je izvajalec dolžen pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni program, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema župan in o tem obvesti občinski svet.

(3) Izvajalec je dolžen najkasneje do 31. 5. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarskih javnih služb v preteklem letu.

(4) Podrobnejša vsebina programov iz prvega in drugega odstavka ter poročila o poslovanju in izvajanju javnih služb iz prejšnjega odstavka se določi v koncesijski oziroma drugi ustrezni pogodbi.

IX. KONCESIJA

21. člen
(koncesijsko razmerje)

(1) Koncesijsko razmerje po tem odloku je razmerje, ki obsega koncesijo za opravljanje javnih služb iz 1. člena tega odloka v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah. Koncesijsko razmerje iz prejšnjega stavka predstavlja koncesijo storitev, v smislu predpisov o javno zasebnem partnerstvu.

(2) Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe in s tem nastane koncesijsko razmerje.

(3) Pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam, mora koncesionar ravnati skladno z načelom nediskriminatornosti. Pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil, tretjim osebam, mora koncesionar ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil.

22. člen
(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,
- dolžnost zagotavljati uporabniku storitve javnih služb, in povzročiteljem komunalnih odpadkov, kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje gospodarskih javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, po predhodni pridobitvi soglasja koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o izvajanju posameznih del v okviru izvajanja gospodarskih javnih služb, po kateri lahko druga oseba opravlja posamezne storitve ali dela javnih služb za območje občine.

23. člen (razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov storitev javne službe ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

24. člen (dejavnost koncesionarja)

(1) Predmet koncesije po tem odloku je izvajanje javnih služb iz 1. člena tega odloka na območju občine v času trajanja koncesije, v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar lahko v času trajanja koncesije, pod pogoji, ki jih dopušča zakon, opravlja tudi druge dejavnosti, pri čemer mora zagotoviti ločeno evidentiranje različnih dejavnosti skladno z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11), predpisi izdanimi za njegovo izvrševanje in drugimi predpisi s tega področja.

(3) Oprema za izvajanje koncesije, ki sestavlja infrastrukturo javne službe, je v času trajanja koncesije in po njenem prenehanju, last koncesionarja, kolikor ni drugače določeno s koncesijsko pogodbo. Oprema iz prejšnjega stavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

25. člen (trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli izbranemu koncesionarju za obdobje 20 let.

(2) Rok koncesije začne teči naslednji dan po uveljavitvi koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Rok koncesije se lahko na predlog koncesionarja podaljša največ za 5 let, če je moral koncesionar zaradi okoliščin, ki predstavljajo višjo silo, zagotoviti v času trajanja koncesijskega razmerja bistvena dodatna vlaganja, ki s prvotnim investicijskim načrtom niso bila predvidena in katerih si v času trajanja koncesije koncesionar ni mogel povrniti.

X. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV STORITEV JAVNIH SLUŽB IN KONCEDENTA

26. člen (pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov storitev javne službe)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov storitev javnih služb in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov storitev javnih služb.

27. člen (dolžnosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora uporabnikom zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje javnih služb iz 1. člena tega odloka. Storitve javnih služb so javne dobrine in jih mora koncesionar vsakomur zagotavljati pod enakimi pogoji.

(2) Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odlokom ter koncesijsko pogodbo,

2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki,

3. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na opremi, ki utegne povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov storitev javnih služb (interventno izvajanje javne službe),

4. uporabljati opremo in druga sredstva za izvajanje javnih služb kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov storitev javnih služb,

5. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti, oblikovati predloge cen (tarife) in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb in poslovanju,

6. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov,

7. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov storitev javnih služb, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in javnih služb in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb,

8. izvajati druga dela, v skladu z odlokom o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Renče-Vogrsko in drugimi predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(3) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar njihovo izvajanje ne sme negativno ali moteče vplivati na opravljanje teh javnih služb. Koncesionar mora za predmetni javni službi, ki ju opravlja, ločeno voditi zakonsko predpisane računovodske evidence in izkaze, ki veljajo za gospodarske javne službe. Ločene računovodske evidence in izkaze mora koncesionar voditi tudi v primeru, ko opravlja posamezno javno službo tudi na območju drugih lokalnih skupnosti.

28. člen
(način izvajanja javnih služb)

S koncesijsko pogodbo se natančneje opredeli način izvajanja javnih služb.

29. člen
(odgovornost koncesionarja in zavarovanja)

Koncesionar mora zavarovati svojo odgovornost za škodo iz naslova splošne civilne odgovornosti, ki bi jo, pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javnih služb, povzročili pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni podizvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam (zavarovanje odgovornosti).

30. člen
(koncesionarjeva tveganja)

(1) Koncesionar izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun in nosi celotno tveganje povpraševanja po storitvah javnih služb in druga tržna tveganja koncesije. Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih.

(2) V primeru predčasnega prenehanja koncesije v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo, koncesionar ni upravičen do poplačila katerikoli vlaganj v opremo oziroma drugo infrastrukturo potrebno za izvajanje javnih služb s strani koncedenta, razen v primeru odstopa od pogodbe zaradi kršitev na strani koncedenta.

31. člen
(pravice in dolžnosti koncedenta)

(1) Koncedent mora zagotavljati:

- ustrezne pogoje za izvajanje javnih služb v skladu z zakonom in drugimi predpisi in tem odlokom,
- takšno ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje opreme oziroma potrebne infrastrukture za izvajanje javne službe, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost,
- sankcioniranje uporabnikov, zaradi onemogočanja izvajanja storitev javnih služb,
- sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javnih služb na področju občine,
- po potrebi najem javne infrastrukture, ki jo ima v svoji lasti, koncesionarju,
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

(2) Koncedent ima pravico zahtevati, da koncesionar izvaja javni službi v skladu s predpisi, ki urejajo način izvajanja javnih služb, v skladu s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncedent ima pravico izvajati redne in izredne revizijske preglede poslovanja koncesionarja v delu, ki se nanaša na koncesijsko razmerje po tem odloku.

32. člen
(pravice in dolžnosti uporabnika)

(1) Uporabnik ima pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,
- enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- da se storitve javnih služb obračunava po veljavnih cenah, v skladu s sprejeto tarifo in veljavno zakonodajo,
- da koncesionar izvaja javni službi na način, kot je določen v veljavnih predpisih in odloku občine.

(2) Uporabnik mora omogočiti izvajanje javnih služb in upoštevati navodila koncesionarja ter redno plačevati za opravljene storitve v skladu z vsakokratno veljavno ceno storitve.

(3) Če uporabnik koncesionarju ne dovoli izvajati storitev javnih služb ali ga pri tem ovira, mora koncesionar o tem obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ, ki v skladu s pooblastili zagotovi potrebne ukrepe za nemoteno izvajanje javnih služb.

XI. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

33. člen
(status koncesionarja)

Koncesionar je lahko pravna oseba javnega prava, ki izpolnjuje pogoje:

1. da je registriran za opravljanje dejavnosti javnih služb ter izpolnjuje vse predpisane pogoje za izvajanje javnih služb,
2. da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet koncesije, ter kvalitetno in kontinuirano izvajati javno službo, v skladu s predpisi, normativi in standardi,
3. da razpolaga z ustreznimi prostori in opremo za izvajanje javnih služb, ima v najemu potrebno javno infrastrukturo, oziroma na drug način nesporno izkaže, da lahko opravlja dejavnost javnih služb,
4. da razpolaga z zadostnim številom delavcev, ki imajo potrebne kvalifikacije in so ustrezno usposobljeni za izvajanje javnih služb,
5. da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči občini, uporabniku ali tretjim osebam (predloži ustrezno predpogodbo),
6. da predloži osnutek poslovnega načrta v skladu z veljavno zakonodajo, ki vsebuje tudi vse podatke o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev (iz točke 1–5).

XII. PODELITEV KONCESIJE

34. člen (postopek podelitve koncesije)

Občina Renče-Vogrsko zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z neposredno podelitvijo koncesije javnemu podjetju CENTER ZA RAVNANJE Z ODPADKI ZASAVJE, d.o.o., Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku (v nadaljevanju: koncesionar), ki je upravljavec odlagališča za komunalne odpadke na lokaciji Unično, Brdce 41 B, Dol pri Hrastniku, zaradi zagotovitve dolgoročnega sodelovanja občin ter koncesionarja pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki se izvajajo v okviru Centra za ravnanje z odpadki Zasavje .

XIII. IZBOR KONCESIONARJA

35. člen (postopek izbora koncesionarja)

Koncesionarja se je izbralo na podlagi najugodnejše ponudbe za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in vloge o zainteresiranosti skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

XIV. KONCESIJSKO RAZMERJE

36. člen (sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Za dejavnost iz 1. člena tega odloka se z izbranim koncesionarjem sklene ena koncesijska pogodba. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba začne učinkovati ob izteku roka prejšnje koncesije oziroma pogodbe o izvajanju javnih služb.

37. člen (koncesijska pogodba)

(1) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa pomembna vprašanja v zvezi z izvajanjem koncesijskega razmerja, zlasti pa:

1. vsebino, obliko in namen koncesije,
2. pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z izvajanjem javnih služb,
3. medsebojne obveznosti v zvezi z uporabo in vzdrževanjem opreme oziroma druge infrastrukture koncesije, vlaganje osnovnih sredstev koncesionarja v dejavnost javnih služb,
4. garancije za kvalitetno izvajanje javnih služb,
5. spremembe v družbi koncesionarja,
6. pogoje za oddajo poslov podizvajalcem,
7. način medsebojnega obveščanja o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na izvajanje javnih služb ter poročanja o izvajanju koncesijske dejavnosti,
8. pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja javnih služb,
9. pogodbene kazni in pogoji za povrnitev morebitne škode, povzročene v zvezi z (ne)izvajanjem javnih služb,
10. spreminjanje izvajanja koncesijske pogodbe, izvajanje finančnega in strokovnega nadzora s strani koncedenta, medsebojno poročanje in obveščanje javnosti,
11. odpoved, razveza in razdrtje pogodbe ter s tem povezane pravice pogodbenih strank,
12. posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov javne oblasti,
13. trajanje koncesijske pogodbe in njeno prenehanje ter s tem povezane pravice pogodbenih strank,
14. druga vprašanja, ki urejajo medsebojna razmerja in način izvajanja javnih služb.

(2) Koncesijska pogodba mora biti sestavljena v skladu z zakonom in odlokom (koncesijskim aktom), sicer je neveljavna.

38. člen (razmerje med koncesijsko pogodbo in koncesijskim aktom)

(1) V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt.

(2) Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt skladno s predpisi s področja javno zasebnega partnerstva, če je potrebno v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

(3) Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje. Določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, se ne uporabljajo.

39. člen (podizvajalci)

Če koncesionar odda dela podizvajalcu po podpisu koncesijske pogodbe, mora koncedent s tem soglašati. Za delo podizvajalcev odgovarja koncesionar koncedentu, kot da bi ga opravljal sam.

XV. PRENOS KONCESIJE

40. člen (prenos koncesije)

Koncesija se lahko prenese le s spremembo tega odloka.

XVI. PLAČILA KONCESIONARJA

41. člen (koncesijska dajatev)

Koncendent se koncesijski dajatvi v celoti odpove.

XVII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE IN POROČANJE KONCESIONARJA

42. člen (nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni organ občine.

(2) Nadzor iz prejšnjega odstavka obsega zlasti:

- nadzor nad opremo za izvajanje javnih služb, njeno vzdrževanje oziroma obnavljanje,
- nadzor dokumentacije v zvezi z ustrezno porabo prihodkov in upravičenosti stroškov, ki izvirajo iz opravljanja javnih služb,
- nadzor izvajanja dejavnosti v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo, zakoni in drugimi predpisi.

(3) Koncesionar je dolžan pristojnemu organu omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije in uradnim osebam predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, dati informacije v zvezi z izvajanjem koncesije in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(4) Nadzor pristojnega organa se lahko izvaja v prostorih koncesionarja ali na terenu.

(5) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik.

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti ali sprejme druge ukrepe v skladu z zakonom, tem odlokom ali koncesijsko pogodbo.

(6) V skladu s predpisi izvaja nadzor nad koncesionarjem tudi pristojna inšpekcija in drugi pristojni državni organi.

43. člen (poročanje)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedentu dati na razpolago vse podatke, ki so potrebni za izvajanje njegovih nalog, zlasti pa:

- podatke o prihodkih, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti,
- podatke o zaračunanih količinah storitev javnih služb,
- podatke o stroških izvajanja javnih služb,
- podatke o količinah prevzetih, obdelanih in odloženih ali odstranjenih količinah odpadkov,
- podatke o pritožbah uporabnikov,
- podatke o vlaganjih v vzdrževanje opreme za izvajanje javnih služb,
- podatke o poslovanju, ki vplivajo na nastajanje stroškov ali drugače vplivajo na ceno storitve.

(2) Koncesionar je dolžan zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka poslati pristojnemu organu tudi v elektronski obliki. Obliko in format pošiljanja podatkov določi pristojni organ.

(3) Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo do 31. maja tekočega leta za preteklo leto.

(4) Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, podatke iz prvega odstavka tega člena ter opisno oceno izvajanja javnih služb v preteklem letu, ki mora vključevati tudi podatke o pritožbah uporabnikov.

(5) Podrobneje se obseg in način poročanja uredi v koncesijski pogodbi.

XVIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

44. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- zaradi prenehanja koncesijske pogodbe,
- zaradi prenehanja koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

45. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba redno preneha z dnem poteka roka koncesije.

(2) Koncesijska pogodba preneha tudi z odstopom pogodbi zveste stranke od pogodbe zaradi kršitve obveznosti druge stranke. Podrobneje se odstop zaradi kršitve pogodbe uredi v koncesijski pogodbi.

(3) Stranki koncesijske pogodbe se lahko med trajanjem pogodbe sporazumeta o prenehanju pogodbe, v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih objektivnih okoliščin, nadaljnje izvajanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

(4) Stranki koncesijske pogodbe se v primeru iz drugega in tretjega odstavka tega člena dogovorita za primeren odpovedni rok, ki ne sme biti krajši od 6 mesecev.

46. člen (prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

(2) V primeru univerzalnega pravnega naslednika koncesionarja koncesijsko razmerje ne preneha, pač pa se prenese na pravnega naslednika skladno z določbami tega odloka.

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

47. člen (odvzem koncesije)

(1) Pristojni organ z odločbo odvzame koncesijo zaradi kršitev koncesionarja, če koncesionar:

- ne začne z izvajanjem koncesije v roku, dogovorjenem s koncesijsko pogodbo,
- če ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje gospodarskih javnih služb, ki sta predmet koncesije ali ne izvaja koncesije,
- pri izvajanju koncesije koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo,
- krši določbe tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo način izvajanja koncesije,
- ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, ki jih pristojni organ izdaja v okviru nadzora nad izvajanjem koncesije,
- ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, izdanimi v okviru inšpekcijskega nadzora ali drugega nadzora državnega organa nad koncesionarjem pri izvajanju koncesije,
- če zahteva plačilo za izvedene storitve izven potrjenih tarif javnih služb ali predlaga spremembo tarif v nasprotju s ponudbo, koncesijsko pogodbo ali predpisi.

(2) Odvzem koncesije je mogoč ne glede na to, ali predstavljajo navedene kršitve bistveno kršitev koncesijske pogodbe.

(3) Pristojni organ pisno opozori koncesionarja na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uveden postopek odvzema koncesije.

48. člen (odkup koncesije)

(1) Odkup koncesije je možen takrat, ko koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno učinkoviteje opravljati na drug način.

(2) Ob prisilnem odkupu koncesije je koncedent dolžan koncesionarju plačati odškodnino po predpisih, ki urejajo razlastitev.

(3) Način, obseg in pogoje odkupa se določi v koncesijski pogodbi.

XIX. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

49. člen (višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javnih služb ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javnih služb. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame civilna zaščita nadzor nad izvajanjem ukrepov.

50. člen
(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XX. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

51. člen
(reševanje sporov)

Za reševanje sporov v zvezi z izvajanjem koncesioniranih javnih služb je pristojno sodišče v Novi Gorici.

XXI. NADZOR

52. člen
(izvajanje nadzora, obveščanje)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja krajevno pristojen občinski inšpekcijski organ.

(2) Pooblaščen osebe izvajalca so dolžne ugotovljene kršitve določil odloka dokumentirati in o tem obvestiti občinski inšpekcijski organ.

53. člen
(ravljanje v primeru ugotovljenih kršitev)

V primeru kršitve določil tega odloka organ občinskega nadzora ali pristojni inšpektor z odločbo odredi ukrepe za odpravo stanja, uvede postopek za kaznovanje kršilca odloka in o tem obvesti pristojni organ.

XXII. KAZENSKÉ DOLOČBE

54. člen
(opredelitev prekrškov in glob)

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec, če:

1. ne zagotavlja nemotenega izvajanja javnih služb za celotno območje občine (7. člen),
2. ne ravna z odpadki v skladu s sprejetim letnim Programom ravnanja z odpadki (9. člen),
3. v rokih iz 20. člena odloka pristojnemu organu ne predloži letnega ali dolgoročnega Programa ravnanja z odpadki po tem odloku oziroma poročila o poslovanju in izvajanju gospodarskih javnih služb.

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

55. člen

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če nepooblaščen izvaja dejavnost z elementi javne službe na območju občine (6. člen),

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka.

XXIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

56. člen
(Program ravnanja z odpadki)

Ob oddaji nove koncesije, župan pred začetkom izvajanja koncesije na predlog koncesionarja sprejme letni Program ravnanja z odpadki za prihodnje leto in z njim seznanji občinski svet.

57. člen
(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (Uradne objave v občinskem glasilu, št. 5/2010).

58. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu.

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 18. in 59. člen Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18) je občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. redni seji dne 27. 3. 2018 sprejel

S K L E P **o imenovanju občinske volilne komisije**

1. člen

Imenuje se občinska volilna komisija Občine Renče-Vogrsko v sestavi:

- Patricij Bratuž, Merljaki 24 A, Renče, univ. dipl. pravnik - predsednik,
- Nina Mozetič, Renški Podkraj 20, Renče, univ. dipl. pravnica - namestnica predsednika,
- Ana Zorn, Bukovica 55A, Volčja Draga, univ. dipl. pravica – članica,
- Katjuša Batistič, Bukovica 51B, Volčja Draga, kemijska laborantka – namestnica članice,
- Ingrid Sulič, Bukovica 55, Volčja Draga, magistrica prava - članica,
- Ana Čevdek, Bukovica 50G, Volčja Draga, doktorica znanosti za področje znanosti o okolju – namestnica članice,
- Milan Vončina, Vogrsko 39B, Volčja Draga, pravnik za notranje zadeve – član,
- Milivoj Perkon, Žigoni 61, Renče, pravnik za notranje zadeve – namestnik člana.

2. člen

Občinska volilna komisija se imenuje za mandat 4 let.

3. člen

Ta sklep se objavi v uradnih objavah v občinskem glasilu in začne veljati 26. junija 2018.

Številka: 00701-4/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18) in 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97 in Uradni list RS, št. 33/05, 124/08 in 53/10) je občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. redni seji dne 27. 3. 2018 sprejel

S K L E P

1.

V Svet zavoda Osnovne šole Kozara Nova Gorica se za predstavnico Občine Renče-Vogrsko imenuje ga. Vando Ožbot, Volčja Draga 79, 5293 Volčja Draga.

2.

Ta sklep prične veljati takoj.

Številka: 00701-5/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819), ter 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18), je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. redni seji, dne 27. 3. 2018, sprejel

O D L O K **O PRORAČUNU OBČINE RENČE - VOGRSKO ZA LETO 2018**

Splošna določba

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Renče-Vogrsko za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

Višina in struktura proračuna

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljata splošni in posebni del proračuna.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Za leto 2018 je na ravni podskupin kontov določen v naslednjih zneskih:

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) **4.597.911 €**

TEKOČI PRIHODKI (70+71) **3.859.783 €**

70 DAVČNI PRIHODKI **2.853.694 €**

700 Davki na dohodek in dobiček 2.371.843 €

703 Davki na premoženje 382.890 €

704 Domači davki na blago in storitve 98.960 €

71 NEDAVČNI PRIHODKI **1.006.089 €**

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 925.176 €

711 Takse in pristojbine 3.099 €

712 Globe in druge denarne kazni 3.613 €

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev 250 €

714 Drugi nedavčni prihodki 73.952 €

72 KAPITALSKI PRIHODKI **351.500 €**

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 351.500 €

73 PREJETE DONACIJE **10.000 €**

730 Prejete donacije iz domačih virov 10.000 €

74 TRANSFERNI PRIHODKI **376.629 €**

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 223.617 €

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije 153.012 €

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45) **4.890.305 €**

40 TEKOČI ODHODKI **1.435.471 €**

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 352.475 €

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 57.171 €

402 Izdatki za blago in storitve 959.488 €

403 Plačila domačih obresti 22.000 €

409 Rezerve 44.337 €

41 TEKOČI TRANSFERI **1.516.071 €**

410 Subvencije 11.500 €

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 906.614 €

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 209.085 €

413 Drugi tekoči domači transferi 388.873 €

42 INVESTICIJSKI ODHODKI **1.815.709 €**

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 1.815.709 €

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI **123.054 €**

431 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 50.141 €

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 72.912 €

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK **-292.394 €**

(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)

(I. - II.)

(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)

III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) **-270.433 €**

(I. - 7102) - (II. - 403 - 404)

(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)

III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) **908.240 €**

(70 + 71) - (40 + 41)

(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) **0 €**

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV **0 €**

<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u> (440+441+442+443)	<u>16.534 €</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>16.534 €</u>
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	16.534 €
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V)</u>	<u>-16.534 €</u>
<u>C. RAČUN FINANCIRANJA</u>	
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>340.000 €</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>340.000 €</u>
500 najeti krediti pri poslovnih bankah	340.000 €
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>145.344 €</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>145.344 €</u>
550 Odplačila domačega dolga	145.344 €
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-114.272 €</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>194.656 €</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>292.394 €</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>114.272 €</u>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni sestavni del proračuna je tudi *Načrt razvojnih programov*.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta sestavna dela proračuna in se objavita na spletni strani Občine Renče–Vogrsko.

3. člen (proračunski sklad)

Proračunska rezerva je organizirana kot proračunski sklad. Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 14.337 €. Proračunska rezerva se uporablja za namene določene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Župan lahko na predlog službe za finance samostojno odloča o porabi zbranih razpoložljivih sredstev proračunske rezerve za posamezni namen. O tem polletno poroča občinskemu svetu.

V primerih porabe sredstev, ki presegajo višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča Občinski svet s posebnim odlokom.

4. člen (Splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Splošna proračunska rezervacija v letu 2018 znaša 30.000 €.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pismeno obvešča občinski svet ob obravnavi poročila porabe proračuna.

Izvrševanje proračuna 5. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti v skladu z likvidnostnim položajem.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna so občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava, krajevne skupnosti in režijski obrat. Posredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so javni zavodi in javni skladi, katerih ustanovitelj oz. soustanovitelj je občina.

Uporabniki občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter področjih proračunske porabe v skladu s Programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Pri investicijskih projektih, kjer so poleg občinskega proračuna predvideni drugi viri financiranja se črpanje občinskih lastnih sredstev vrši v sorazmernem deležu glede na pridobljena sredstva iz drugih virov.

Uporabniki občinskega proračuna ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost del, ki je vključena v načrt razvojnih programov. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov in tekočih transferov pa ne smejo presegati 80% sredstev zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Omejitve iz tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Omejitve se ne nanašajo tudi na prevzemanje obveznosti, ki se v celoti ali v pretežnem delu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij.

Prevzete obveznosti iz tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- sredstva iz državnega proračuna,
- sredstva iz EU,
- Prihodki krajevnih skupnosti Bukovica – Volčja Draga, Renče in Vogrsko,
- turistična taksa,
- prihodki od koncesijskih dajatev od iger na srečo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu se prenesejo v proračun naslednjega leta.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Predsedniki krajevnih skupnosti lahko s pisnimi sklepi prerazporedijo sredstva znotraj posamične krajevnih skupnosti – neposrednega uporabnika proračuna. Pisni sklepi morajo biti predhodno potrjeni na svetu krajevnih skupnosti. Potrjeni sklepi morajo biti najpozneje do konca vsakega meseca dostavljeni v službo za finance občine.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. Župan lahko s pisnimi sklepi v posebnem delu proračuna prerazporedi sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe. Župan lahko uvede novo proračunsko postavko-konto, če pri tem ohrani enak znesek sredstev področja proračunske porabe. Služba za finance lahko uvede nove podkote ali prerazporedi sredstva med posameznimi podkonti, v kolikor to zahteva ekonomska klasifikacija odhodkov, brez pisnih sklepov. Vsaki proračunski postavki lahko določi novo programsko in funkcionalno klasifikacijo, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe ali uvrstitve. Župan lahko za primere prijav na različne razpise dodaja ali spreminja postavke v načrtu razvojnih programov.

Določilo prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi za krajevnih skupnosti.

V primeru, da neposredni uporabnik prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna, na strani odhodkov za isti namen.

9. člen

Pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju in navodili župana.

Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik pomoči neproračunskim uporabnikom se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v sredstvih javnega obveščanja. Način dodelitve in višina dodeljenih sredstev mora biti usklajena s predpisi o državnih pomočeh.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

10. člen

Razpolaganje s finančnim in stvarnim premoženjem občine se opravi v skladu z zakonom in vladno uredbo. Kupnina od prodaje nepremičnin se uporabi le za nakup nepremičnin.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko upravljavci nepremičnega premoženja sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost takšnih poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem.

11. člen

Neposredni porabniki občinskega proračuna (krajevne skupnosti) morajo za vse pravne posle, ki imajo za posledico prevzem obveznosti ali odtujitev sredstev v vrednosti nad 4.000 € predhodno pridobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemnikov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnán najkasneje do 31. 12. 2018, o zadolžitvi pa odloča župan.

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 340.000 €.

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo službe za finance prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oz. za izvrševanje proračuna.

Občina ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je. V kolikor pa bi bilo to potrebno, se bodo poročta sprejemala s sklepom občinskega sveta.

13. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2018 dolžnikom do skupne višine dolgov 1.000 €, odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Poročanje

14. člen

Javna podjetja, javni gospodarski zavodi, javni skladi in podjetja, kjer je Občina Renče–Vogrsko soustanoviteljica so dolžni predložiti letno poročilo z bilančnimi podatki do 31. 3. tekočega leta za preteklo leto ter trimesečna poročila o stanju zadolženosti.

15. člen

Proračunski porabniki lahko porabijo lastne prihodke za razvoj svoje dejavnosti.

O višini in porabi lastnih prihodkov proračunski porabniki poročajo Občini Renče-Vogrsko ob oddaji letnega poročila z bilancami do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto.

16. člen

Župan Občine Renče-Vogrsko poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji z ustreznimi obrazložitvami, za obdobje 1.1. – 30. 6. v drugi polovici leta in za obdobje 1.1.- 31. 12. v prvi polovici naslednjega leta.

Določba prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi za krajevne skupnosti.

Po potrditvi polletnega in letnega poročila na svetu krajevne skupnosti, predsednik predloži potrjeno poročilo županu, najpozneje do 30. 7.

Prehodne in končne določbe

17. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Renče–Vogrsko v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah V občinskem glasilu Občine Renče-Vogrsko in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 00701-9/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US, 19/15, 66/17 in 61/17 - GZ) in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18), je občinski svet Občine Renče-Vogrsko, na 23. redni seji dne 27. 3. 2018, sprejel

SKLEP o ukinitvi javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na naslednjih nepremičninah:

- parc. št.: 612/6 k.o. 2319-Bukovica, v izmeri 7 m²,
- parc. št.: 612/7 k.o. 2319-Bukovica, v izmeri 4 m²,
- parc. št.: 618/4 k.o. 2319-Bukovica, v izmeri 24 m²,
- parc. št.: 618/5 k.o. 2319-Bukovica, v izmeri 4 m²,
- parc. št.: 2246/16 k.o. 2322-Renče, v izmeri 11 m²,
- parc. št.: 2251/11 k.o. 2322-Renče, v izmeri 14 m²,
- parc. št.: 2251/16 k.o. 2322-Renče, v izmeri 42 m²,
- parc. št.: 2251/22 k.o. 2322-Renče, v izmeri 32 m²,
- parc. št.: 2251/23 k.o. 2322-Renče, v izmeri 39 m²,
- parc. št.: 1111/2 k.o. 2314-Vogrsko, v izmeri 81m²,
- parc. št.: 1136/2 k.o. 2314-Vogrsko, v izmeri 158 m²,
- parc. št.: 2647/2 k.o. 2315-Šempeter, v izmeri 174 m².

2.

Nepremične iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra.

3.

Ta sklep začne veljati takoj.

Številka: 00701-10/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US in 11/18 - ZSPDLS-1) in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. seji dne 27. 3. 2018 sprejel

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju neprofitnih programov, projektov in prireditiv v Občini Renče-Vogrsko

1. člen

V Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju neprofitnih programov, projektov in prireditiv v Občini Renče-Vogrsko (Uradne objave v Občinskem glasilu, št. 4/14) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi: »Predmet sofinanciranja po tem pravilniku je izvajanje neprofitnih programov, projektov in prireditiv na območju Občine Renče-Vogrsko, z vsebinami, ki omogočajo lokalnemu prebivalstvu izvajanje različnih aktivnosti lokalnega in širšega pomena, razen tistih, ki so lahko sofinancirani iz drugih javnih razpisov ali javnih pozivov Občine Renče-Vogrsko«.

2. člen

V drugem odstavku 3. člena se doda nova druga alineja, ki se glasi:

- »stroškov, ki se ne nanašajo na odobrene programe, projekte in prireditve«.

3. člen

Prva alineja 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

- »imajo sedež, izpostavo ali enoto v Občini Renče-Vogrsko, ali pa so registrirani kot območna oz. regijska organizacija za več občin, katerih registrirani člani so tudi prebivalci Občine Renče-Vogrsko, če se njihovi programi, projekti ali prireditve izvajajo tudi na območju Občine Renče-Vogrsko«.

4. člen

V 6. členu se za besedo »pogojev« doda nova besedna zveza »meril za ocenjevanje«.

5. člen

V drugem odstavku enajstega člena se za besedo »biti« izbriše beseda »postavljena«.

6. člen

V petnajstem členu se merila spremenijo tako, da se glasijo:

1. MERILA ZA OCENJEVANJE NEPROFITNIH PROGRAMOV, PROJEKTOV IN PRIREDITEV, KI JIH IZVAJAJO REGISTRIRANE NEPROFITNE HUMANITARNE IN SOCIALNE ORGANIZACIJE TER DRUGE STANOVSKE NEPROFITNE ORGANIZACIJE

	ŠTEVILO TOČK
I. OCENJEVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV	
1. Pomen programa in projekta	
Program ali projekt:	do 10 točk

- je pomemben za Občino Renče-Vogrsko – 4 točke - pripomore k večji prepoznavnosti Občine Renče-Vogrsko v širšem prostoru – 3 točke - omogoča udeležbo širše javnosti – 3 točke	
2. Vsebina programa in projekta	
Program ali projekt ima jasno opredeljene cilje in ciljne skupine, metode dela	10 točk
3. Članstvo	
Izvedba programa ali projekta omogoča udeležbo in sodelovanje članov, prostovoljcev in strokovnega kadra	5 točk
Število članov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko: - do vključno 10 članov (0,5 točke za vsakega člana) - od 11 do vključno 30 članov (dodeli se 10 točk) - nad 30 članov (dodeli se 20 točk)	do 20 točk
4. Finančna konstrukcija programa in projekta	
Izvajalec ima zagotovljenih nad 50 % lastnih sredstev za izvedbo programa ali projekta	5 točk
5. Sedež prijavitelja	
Prijavitelj ima sedež v Občini Renče-Vogrsko	10 točk
Prijavitelj ima izpostavo ali enoto v Občini Renče-Vogrsko	5 točk
II. PRIREDITVE	
Organizacija prireditve v Občini Renče-Vogrsko (10 točk za vsako samostojno organizirano in izvedeno prireditve – skupno se odobrijo največ 3 prireditve)	do 30 točk
Soorganizacija prireditve oziroma udeležba z lastnim programom na prireditvi v Občini Renče-Vogrsko (7 točk za vsako soorganizacijo ali 5 točk za vsako udeležbo – skupno se odobrijo največ 3 soorganizacije ali udeležbe)	do 21 točk

2. MERILA ZA OCENJEVANJE NEPROFITNIH PROGRAMOV, PROJEKTOV IN PRIREDITEV, KI JIH IZVAJAJO REGISTRIRANE NEPROFITNE UPOKOJENSKE ORGANIZACIJE

	ŠTEVILO TOČK
I. OCENJEVANJE PRIJAVE GLEDE NA ŠTEVILO ČLANOV S STALNIM PREBIVALIŠČEM V OBČINI: (Točke pridobljene na podlagi tega kriterija se lahko uporabijo za pokrivanje stroškov rednega poslovanja.)	
do vključno 150 članov	16 točk
nad 150 do vključno 320 članov	36 točk
nad 320 članov	48 točk
II. OCENJEVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV	
1. Pomen programa in projekta	
Program ali projekt: - je pomemben za Občino Renče-Vogrsko – 4 točke - pripomore k večji prepoznavnosti Občine Renče-Vogrsko v širšem prostoru – 3 točke - omogoča udeležbo širše javnosti – 3 točke	do 10 točk
2. Vsebina programa in projekta	
Program ali projekt ima jasno opredeljene cilje in ciljne skupine, metode dela	10 točk
3. Članstvo	
Izvedba programa ali projekta omogoča udeležbo in sodelovanje članov, prostovoljcev in strokovnega kadra	5 točk
4. Finančna konstrukcija programa in projekta	
Izvajalec ima zagotovljenih nad 50 % lastnih sredstev za izvedbo programa ali projekta	5 točk
III. PRIREDITVE	
Organizacija prireditve v Občini Renče-Vogrsko (10 točk za vsako samostojno organizirano in izvedeno prireditve – skupno se odobrijo največ 3 prireditve)	do 30 točk
Soorganizacija prireditve oziroma udeležba z lastnim programom na prireditvi v Občini Renče-Vogrsko (7 točk za vsako soorganizacijo ali 5 točk za vsako udeležbo – skupno se odobrijo največ 3 soorganizacije ali udeležbe)	do 21 točk

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu Občine Renče-Vogrsko.

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. redni seji dne 27. 3. 2018 sprejel

LETNI PROGRAM TEHNIČNE KULTURE v Občini Renče-Vogrsko za leto 2018

I. SPLOŠNO

1. člen

Občina Renče-Vogrsko z letnim programom določa programe tehnične kulture, ki bodo v letu 2018 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in okvirni obseg sredstev, ki se v ta namen zagotavljajo v proračunu občine.

2. člen

Občina Renče-Vogrsko z letnim programom tehnične kulture omogoča in soustvarja pogoje za razvoj področja tehnične kulture, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev.

Občina iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju tehnične kulture z:

- zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje realizacije izvedbe letnega programa,
- spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj dejavnosti.

3. člen

Programi tehnične kulture, ki se izvajajo na območju Občine Renče-Vogrsko, se sofinancirajo na podlagi javnega razpisa in v skladu s sprejetimi merili za vrednotenje in izbor programov tehnične kulture.

4. člen

Temeljni cilj programov tehnične kulture je slediti razvoju in prispevati k boljši seznanjenosti in tehnični izobraženosti in usposobljenosti čim širši populaciji, predvsem pa otroke in mladino usmerjati in vzpodbujati k inovativnosti, ustvarjalnosti in raziskovanju ter odkrivanju in uporabi človeku in naravnemu okolju prijaznih sodobnih tehničnih dognanj.

Dejavnosti, ki jih pokriva področje tehnične kulture, se odvijajo v šolah, klubih in društvih s sedežem v Občini Renče-Vogrsko.

Navedeni izvajalci izvajajo programe na področjih modelarstva, potapljaštva, astronomije, radioamaterstva, avtomobilizma, motociklizma, padalstva, letalstva, jamarstva in podvodne fotografije.

II. OTROŠKO IN MLADINSKO RAZISKOVALNO DELO

Izkušnje, ustvarjalnost in kreativnost, ki se ga mladi navadijo pri raziskovalnem delu, je tesno povezano s cilji mladinskih raziskovalnih taborov, poletnih šol in delavnic. Mladinsko raziskovalno delo je dopolnitev tehničnim dejavnostim, kot sta modelarstvo in konstruktorstvo, in hkrati z dobro zastopanimi nalogami na tehničnih področjih tudi odlična nadgradnja pridobljenih ročnih spretnosti in drugih tehničnih veščin.

Je oblika izven šolskih dejavnosti, s katero mladi nadgrajujejo in dopolnjujejo v šoli pridobljeno znanje ter se interesno usmerjajo v različna področja znanosti. S tem si mladi utrdijo zaupanje vase, v svoje delo in razmišljanje, ocenijo svoja predvidevanja in spoznanja, naučijo se jasno in javno izražati svoja mnenja.

III. MLADINSKI RAZISKOVALNI TABORI, POLETNE ŠOLE IN DELAVNICE

V času poletnih, jesenskih in zimskih počitnic šole, klubi in društva organizirajo mladinske raziskovalne tabore, poletne šole in delavnice. Aktivnosti so namenjene tistim mladim, ki hočejo vedeti več, kot jim nudi pridobljeno šolsko znanje, so med boljšimi na šolskih tekmovanjih in so se že dokazali tudi z raziskovalnim delom.

IV. TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Med dejavnostmi, s katerimi uresničuje področje tehnične kulture svoje poslanstvo in cilje, sodijo tudi številna tekmovanja iz znanja učencev, dijakov in študentov. To so predvsem tekmovanja iz logike, računalništva, kemije, biologije ter tehnično usmerjena srečanja in tekmovanja. Tekmovanja potekajo na šolski, regijski in državni ravni, katerih se vsako leto udeleži veliko mladih. Najboljši se udeležijo tudi evropskih in svetovnih tekmovanj, kjer praviloma dosegajo dobre rezultate.

Cilj tekmovanj iz znanj je predvsem:

- vzpodbujati množični interes za različna tehnična področja med mladino,
- vzpodbujati mladino k inovativnemu, ustvarjalnemu, kritičnemu ter logičnemu razmišljanju,
- odkrivati posebej nadarjene mlade in vzpodbujati nadaljnje razvijanje njihovih sposobnosti.

V. PROGRAMI KLUBOV IN DRUŠTEV

Občina Renče-Vogrsko bo na podlagi razpisa iz proračuna za leto 2018 sofinancirala programe izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih:

- modelarstvo,
- padalstvo,
- jamarstvo,
- potapljaštvo,
- podvodne fotografije,
- radioamaterstvo,
- motociklizem,
- avtomobilizem,
- astronomija in
- letalstvo.

Pri vrednotenju programov se bo upoštevalo število članov s plačano članarino s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko. Vsak udeleženec programov posameznih prijaviteljev se bo pri vrednotenju posamičnih programov upošteval samo enkrat.

Stroški prehrane, pijače, pogostitev, plač, formalnega izobraževanja izvajalcev programov, projektov in prireditev, potovanj, izletov, letovanj, prenočevanj, obdarovanj članov in udeležencev ter nakup opreme ne bodo kriti iz dodeljenih razpisnih sredstev. Ravno tako ne bodo iz dodeljenih razpisnih sredstev krita sredstva za investicije v prostore in nakup ter vzdrževanje osnovnih sredstev.

VI. ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN TEKMOVANJ

Klubi in društva imajo že dolgoletno tradicijo pri organiziranju različnih prireditev in tekmovanj. Pomenijo promocijo tehnične kulture in posameznih področij in so spodbuda za razvoj in napredek. Sredstva za sofinanciranje organizacije prireditev oz. tekmovanj so razdeljena preko javnega razpisa. Občina sofinancira materialne stroške organizacije prireditev oz. tekmovanj (najemnino oz. stroške uporabe objekta, propagandni material, sodniške stroške ter stroške nakupa priznanj in pokalov). V letu 2018 bo vsakemu prijavitelju, ki bo izpolnjeval razpisne pogoje, sofinancirana ena organizacija prireditve na območju Občine Renče-Vogrsko in sicer na vseh nivojih, od občinskega pa do svetovnega nivoja.

Prav tako bo občina sofinancirala stroške udeležbe članov posameznega društva s sedežem v Občini Renče-Vogrsko na enem tekmovanju zunaj občine in sicer na vseh nivojih od občinskega do svetovnega nivoja.

VII. MEDNARODNO SODELOVANJE

Pravega institucionalnega čezmejnega sodelovanja je relativno malo. Stiki in sodelovanje potekajo na nivoju klubov in društev v okviru prijateljskih srečanj in manj na pravem tekmovalnem nivoju. Kljub temu so postavljene dobre osnove za dvig ravni sodelovanja in zamisli o pravih čezmejnih tekmovanjih.

Sodelovanje poteka predvsem na ravni letalskih klubov, ki sodelujejo z obmejnimi klubi, nekateri skupne projekte pa izvajajo tudi potapljači in jamarji.

VIII. SOFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA OBČINE

5. člen

Razpoložljiva proračunska sredstva v skupni višini se razdelijo na podlagi javnega razpisa. Predloženi programi na javnem razpisu so podlaga za ustrezno vrednotenje in spremljanje izvajanja programov, ki jih sofinancira občina.

Iz proračuna Občine Renče-Vogrsko se v proračunskem letu 2018 s postavke 18009012 – Sofinanciranje športnih društev s področja tehnične kulture razdelijo sredstva v višini **4.000,00 EUR** po naslednjem ključu:

Programi, ki bodo sofinancirani po razpisu v letu 2016	Delež sofinanciranja
Izvajanje programov in rednih treningov klubov in društev	60 %
Organizacija prireditev/tekmovanja v občini	30 %
Udeležba na tekmovanjih izven občine	10 %
SKUPAJ	100 %

6. člen

Nadzor nad porabo javnih sredstev, pridobljenih v okviru javnega razpisa, ter vsebino izvedenih programov izvaja občinska uprava.

7. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa tehnične kulture v Občini Renče-Vogrsko za leto 2018 in sprejetega Odloka o proračunu Občine Renče-Vogrsko za leto 2018 bo objavljen javni razpis za sofinanciranje programov tehnične kulture v Občini Renče-Vogrsko za leto 2018.

IX. VELJAVNOST

8. člen

Ta plan tehnične kulture prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah v Občinskem glasilu.

Številka: 00701-12/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Zšpo-1) (Uradni list RS, št. 29/17), določil 7. poglavja Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (ReNPŠ 14-23) (Uradni list RS, št. 26/14), in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15 in 14/18), je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 23. redni seji dne 27. 3. 2018 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA v Občini Renče-Vogrsko za leto 2018

1. člen

Izvajanje Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji na ravni občine se v skladu s 13. členom Zakona o športu določi z Letnim programom športa.

LPŠ Občine Renče-Vogrsko za leto 2018 opredeljuje programe LPŠ, ki bodo v letu 2018 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in okvirni obseg sredstev, ki se v ta namen zagotavljajo v proračunu Občine.

2. člen

Občina z letnim programom športa omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev.

Občina iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju športa z:

- zagotavljanjem sredstev za realizacijo izvedbe letnega programa športa in sofinanciranjem tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v Občini,
- spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javnih športnih objektov.

3. člen

Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu z Merili za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Renče-Vogrsko.

4. člen

Temeljni cilji LPŠ so predvsem:

- zagotavljanje pogojev za izvajanje športnih aktivnosti, ki nadgrajujejo gibalne dejavnosti v predšolskem obdobju, in šolske športne vzgoje,
- zagotavljanje pogojev za izvajanje občolskih športnih programov, namenjenih vsem otrokom in mladini, ki niso del tekmovalnih sistemov panožnih športnih zvez,
- dviganje športne ozaveščenosti in vključevanje čim večjega števila občanov vseh starostnih kategorij v različne oblike športnih aktivnosti,
- doseči maksimalno dostopnost različnih programov športa,
- spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja,
- omogočiti vadbo, treniranje, tekmovalno dejavnost in športno udejstvovanje čim širši populaciji, predvsem pa otroke in mladino usmerjati k zdravemu načinu življenja, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa.

5. člen

Izvajalci LPŠ so:

- športna društva oz. klubi, (predvidenih 7 izvajalcev)
- vrtci in osnovne šole, (predvideni 2 šoli in 2 vrtca)
- invalidska ter društva s sekcijami za izvajanje športa za invalide, (velja samo za izvajanje programov športa za invalide),
- društva upokojencev in društva s sekcijami za izvajanje športa za starejše (velja samo za izvajanje programov športa za starejše),
- društva, ki organizirajo večje športne prireditve tekmovalnega značaja,
- zdravstvene organizacije (velja samo za izvajanje programov športa za invalide in starejše)
- zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje programov LPŠ.

6. člen

Izvajalci LPŠ v Občini izvajajo:

- prostočasne in tekmovalne programe za otroke in mladino,
- rekreativne programe na področjih športne rekreacije, planinarjenja, pohodništva in taborništva,
- programe na področjih športa in športne rekreacije za invalide in starejše,
- športne programe v individualnih športnih panogah (aerobika, atletika, balinanje, judo, karate, kick boxing, druge borilne veščine, kegljanje, škuljanje, kolesarjenje, konjeniški šport (tekmovanja), lokostrelstvo, namizni tenis, plavanje, strelstvo, šah, športna gimnastika, športno-ritmična gimnastika, športni ples, športni ribolov (tekmovanja), twirling – mažorete, kotalkanje, rolkanje,
- športne programe v kolektivnih športnih panogah (nogomet, košarka, rokomet, odbojka, mali nogomet, odbojka na mivki, itd...).

7. člen

Izvajalcem LPŠ v letu 2018 se na osnovi neposrednega financiranja programov LPŠ Osnovne šole Lucijana Bratuša Renče ter na podlagi Javnega razpisa in skladno z Merili za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Renče-Vogrsko lahko sofinancira naslednja področja športa:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- kakovostni šport
- vrhunski šport
- šport invalidov
- športna rekreacija
- šport starejših
- športne prireditve in promocija športa
- prevoz na športne prireditve izven občine.

I. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

Na lokalni ravni se sofinancirajo naslednji športni programi:

- Mali sonček in Zlati sonček,
- Ciciban planinec in Mladi planinec,
- Krpan,
- Naučimo se plavati,
- drugi celoletni 60 - 80 urni športni programi,
- občasni športni programi športnih društev (organizirane počitniške športne aktivnosti, posebni projekti, tečaji, brezplačni športni prostočasni programi,...), ki se ne nanašajo programe iz prvih štirih alinej.

Izvajalca programov za predšolske in šolske otroke s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko Mali sonček, Zlati sonček, Ciciban planinec, Mladi planinec, Krpan in Naučimo se plavati sta Vrtec pri Osnovni šoli Lucijana Bratuša Renče, Vrtec pri Podružnični osnovni šoli Vogrsko, Osnovna šola Lucijana Bratuša Renče in Podružnična osnovna šola Vogrsko.

Izvajalci drugih 60 - 80 urnih programov za predšolske in šolske otroke ter mladino s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko so športna društva in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

II. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Na lokalni ravni se sofinancira naslednje športne programe, ki jih izvajajo športna društva in so namenjeni sistematični pripravi na tekmovanja:

- Celoletni programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (kotalkanje, športna gimnastika, nogomet, košarka, borilne veščine).

Izvajalci programov LPŠ na področju športne vzgoje otrok in mladine s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, so športna društva s sedežem v Občini Renče-Vogrsko, ki izvajajo programe LPŠ in ki imajo ustrezno prostorsko, kadrovsko in materialno osnovo za izvajanje vadbenega procesa. Programi zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

III. KAKOVOSTNI ŠPORT

Cilj sofinanciranja programov kakovostnega športa je zagotavljanje vadbe in udeležbe na tekmovanjih posameznikom, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, ter omogočiti vadbo vsem, ki s svojimi dosežki preraščajo zahteve rekreativnega udejstvovanja. Sofinancira se:

- uporabo športnih objektov za izvajanje celoletnih programov priprav in tekmovanj športnikov in športnih ekip v članskih starostnih kategorijah, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, tekmujejo pa v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih.

Izvajalci LPŠ na področju kakovostnega športa so športna društva.

IV. VRHUNSKI ŠPORT

Cilj sofinanciranja je povečanje konkurenčnosti programov vrhunškega športa. Kot programe vrhunškega športa se šteje priprave in tekmovanja vrhunskih športnikov, usmerjenih v doseganje vrhunskih športnih dosežkov na mednarodni ravni, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda v individualnih in kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki. Kategorizirani športniki morajo biti vpisani v razvid kategoriziranih športnikov pri Olimpijskem komiteju Slovenije. Sofinancira se:

- celoletne športne programe.

Izvajalci LPŠ na področju vrhunškega športa so športna društva.

V. ŠPORT INVALIDOV

Šport invalidov zajema športno udejstvovanje invalidov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko izven šolskega sistema. Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tudi tekmovanju invalidov na področjih ter v okviru zmožnosti za aktivno športno udejstvovanje. Športniki invalidi predstavljajo enakovreden člen v okviru športnih aktivnosti, zato jim je potrebno zagotoviti enake pogoje za vadbo in omogočiti kvalitetno športno udejstvovanje znotraj splošne športne aktivnosti. Sofinancira se:

- celoletne športne programe.

Izvajalci programov LPŠ na področju športa invalidov so invalidska društva, društva upokojencev, športna društva, ki imajo organizirano invalidsko sekcijo, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

VI. ŠPORTNA REKREACIJA

Skladno z javnim interesom na področju vključevanja čim večjega števila občanov v športne aktivnosti, ki so usmerjene v ohranjanje zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, tekmovanja, se iz občinskega proračuna skladno z merili sofinancira:

- celoletne športno-rekreativne programe,
- celoletne športno-rekreativne programe, usmerjene v krepitev zdravja in dobrega počutja,
- občasne programe in posebne projekte.

Izvajalci programov LPŠ na področju športne rekreacije so športna društva, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

VII. ŠPORT STAREJŠIH

V javnem interesu je zagotavljanje vsaj dve uri brezplačnih, kakovostno vodenih športnih dejavnosti za starejše s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko, starejših od 65 let, in spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja skozi šport. Sofinancira se:

- celoletne športne programe skupinske gibalne vadbe starejših v objektih za šport v urbanih okoljih in na površinah za šport v naravi,
- celoletne športne programe skupinske za istočasno športno vadbo razširjene družine v objektih za šport v urbanih okoljih in na površinah za šport v naravi.

Izvajalci programov LPŠ na področju športa starejših so športna društva, ki imajo organizirane sekcije za starejše od 65 let, društva upokojencev, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

VIII. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

V javnem interesu je zagotavljanje učinkovite in dostopne mreže kakovostnih športnih objektov in površin za šport v naravi, s ciljem učinkovite izrabe mreže športnih objektov, njeno izpopolnjevanje ter gospodarno ravnanje s temi objekti. Občina Renče-Vogrsko bo zagotavljala sofinanciranje posodabljanja ter tekočega in investicijskega vzdrževanja obstoječih športnih objektov in površin. Sredstva se zagotovijo na posebni proračunski postavki, izvajalce se izbere v skladu z razpisom in zakonodajo. Predlog določitve kritja stroškov uporabe športnih objektov in površin ter način in obseg investicijskega vzdrževanja športnih objektov in površin, na katerih se izvajajo programi LPŠ, pripravi Sosvet za šport najkasneje do konca junija 2018.

Športni park Občine Renče-Vogrsko obsega naslednje objekte:

- Telovadnice v OŠ Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče v Renčah in Bukovici in POŠ Vogrsko,
- kotalkališče v Renčah,
- balinišče v Renčah,
- večnamenska dvorana v POŠ Vogrsko,
- večnamenski prostor v Zadružnem domu Vogrsko,
- zunanja igrišča pri OŠ Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče v Renčah in Bukovici ter POŠ Vogrsko,
- nogometno igrišče v Renčah,
- škuljišče na Vogrskem.

Objekti površine za šport so v lasti občine, razen večnamenskega prostora v Zadružnem domu Vogrsko, ki je v lasti Krajevne skupnosti Vogrsko, in škuljišča, ki je v lasti DARS.

V letu 2018 so na posebni postavki zagotovljena sredstva za ureditev projekta »Telovadnica na prostem« (TREK).

IX. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Dejavnosti se nanašajo na usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, s ciljem povečati kakovost strokovnega kadra z vzpostavitvijo odgovornosti posameznih strokovnih kadrov pri delu v športu. Občina ne sofinancira stroškov navedenih razvojnih dejavnosti.

X. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Občina Renče-Vogrsko sofinancira programe LPŠ, ki jih na območju Občine Renče-Vogrsko izvajajo:

- vrtci in šole,
- društva,
- zdravstvene organizacije,
- zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje programov LPŠ.

Za usmeritve in udejanjanje oz. uresničevanje ciljev na področju organiziranosti in sofinanciranja programov LPŠ skrbijo predstavniki šole in društev v okviru Sosveta za šport.

XI. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

V javnem interesu je:

- zagotoviti pogoje za organizacijo in izvedbo športnih prireditev, ki imajo koristi za družbo in čim manj negativnih vplivov na okolje,
- spodbujati organizacije in izvedbe velikih mednarodnih in drugih športnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije,
- organizacija projekta »Šport za vse« v sodelovanju z vsemi izvajalci športa, s poudarkom na brezplačni udeležbi.

Večje športne prireditve pomenijo tudi promocijo športa, gospodarstva in turizma in so spodbuda za razvoj in napredek športnih panog. Sredstva za sofinanciranje športnih prireditev, se razdelijo preko javnega razpisa. Projekt »Šport za vse« se financira s posebne proračunske postavke.

Izvajalci LPŠ na tem področju so:

- športna društva, ki izvajajo programe LPŠ,
- različne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje oz. organiziranje večjih športnih prireditev tekmovalnega značaja, (npr. kinološka, ribiška in konjeniška društva).

XII. PREVOZ NA ŠPORTNE PRIREDITVE IZVEN OBČINE

Sofinanciranje prevozov na športne prireditve izven občine pomeni še večjo promocijo športnih društev in s tem tudi spodbudo za razvoj in napredek športnih panog. Sredstva bodo razdeljena preko javnega razpisa. Občina sofinancira stroške avtobusnega prevoza na športne prireditve izven občine do 1.000 EUR na društvo v tekočem proračunskem letu. Športna društva imajo pravico kandidirati za ta sredstva, če je v njegove posamične programe vključenih najmanj 25 šoloobveznih otrok.

XIII. SOFINANCIRANJE PROGRAMOV LPŠ V LETU 2018

8. člen

Razpoložljiva proračunska sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa, na katerega se lahko prijavljajo izvajalci iz 5. člena tega LPŠ. Predloženi programi na javnem razpisu so podlaga za ustrezno vrednotenje in spremljanje izvajanja programov, ki jih sofinancira Občina.

Stroški prehrane in brezalkoholne pijače tekmovalcev na tekmi, organizirani na območju Občine Renče-Vogrsko, se krijejo skladno z razpisnimi pogoji. Ostali stroški prehrane, pijače, pogostitev, plač, formalnega izobraževanja izvajalcev programov, potovanj, izletov, letovanj, prenočevanj, obdarovanj članov in udeležencev, letne skupščine in drugih sej društev ter nakup opreme ne bodo kriti iz dodeljenih razpisnih sredstev.

Pri vrednotenju programov se bo upoštevalo število članov s plačano članarino in število članov s sedežem v Občini Renče-Vogrsko. Vsak udeleženelec programov LPŠ posameznih prijaviteljev se bo pri vrednotenju posamičnih programov upošteval samo enkrat.

Iz proračuna Občine Renče-Vogrsko za proračunsko leto 2018 se v okviru postavke 1805 – Šport in pristočasne aktivnosti za izvajanje programov iz Letnega programa športa po javnem razpisu ter druge programe na področju športa zagotovijo sredstva v **ocenjeni višini 103.828,00 EUR** za:

SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA	V EUR
Sofinanciranje programov športnih društev	70.303
Večje športne prireditve	3.500
Sofinanciranje prevozov na športne prireditve	3.000
Telovadnica na prostem	9.676

Sofinanciranje športa v vrtcih in šolah	1.930
Vzdrževanje športnih objektov	10.419
Šport za vse	5.000
Skupaj	103.828
Delež proračunskih sredstev, namenjen za sofinanciranje programa športa po področjih (70.303,00 EUR) – razpis	ODSTOTKI
Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	16,55
Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	49,56
Kakovostni šport	9,46
Vrhunski šport	11,64
Športna rekreacija	6,79
Šport invalidov	1,00
Šport starejših	5,00
SKUPAJ	100

9. člen

Obvezni športni programi šolske športne vzgoje, ki se izvajajo v šolskih športnih objektih, imajo prednost pred vsemi drugimi izvajalci letnega programa.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

Športnim društvom, ki izvajajo programe LPŠ, so športni objekti dostopni pod enakimi pogoji. Športna društva, ki izvajajo programe LPŠ, imajo prednost pri uporabi javnih športnih objektov pred drugimi izvajalci.

10. člen

Nadzor nad porabo javnih sredstev, pridobljenih v okviru javnega razpisa ter vsebino izvedenih programov, vrši občinska uprava.

11. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa športa v Občini Renče-Vogrsko za leto 2018 ter Meril za vrednotenje in izbor programov LPŠ bo objavljen javni razpis za sofinanciranje programov LPŠ.

12. člen

Letni program športa za leto 2018 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah v Občinskem glasilu.

Številka: 00701-13/2018-1
Bukovica, 27. 3. 2018

Aleš Bucik l.r.
Župan